

ZARZĄDZENIE WEWNĘTRZNE Nr 8.../14
Burmistrza Sokółki
z dnia 11 września 2014 r.
w sprawie inwentaryzacji składników majątkowych w 2014 r.

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r. poz. 330 ze zm.) zarządzam co następuje:

§ 1. Przeprowadzić inwentaryzację:

1. Nazwa obiektu: Urząd Miejski w Sokółce.
2. Rodzaj inwentaryzacji: spis z natury według stanu na dzień 30 września 2014 r.
3. Rodzaj inwentaryzowanego składnika majątkowego: środki trwałe (np. sprzęt komputerowy, monitoring miejski, sieć bezpłatnego internetu) oraz środki trwałe w użytkowaniu (np. meble i pozostały sprzęt i wyposażenie).
4. Termin zakończenia inwentaryzacji: 30 listopada 2014 r.
5. Do przeprowadzenia spisu z natury wyznaczam zespół spisowy w następującym składzie:
 - 1) Anna Jakimik – Przewodnicząca zespołu
 - 2) Marcin Sawicki -członek zespołu
 - 3) Eliza Aleksandra Łapicz – członkini zespołu.

§ 2. Przeprowadzić inwentaryzację:

1. Nazwa obiektu: obszar Gminy Sokółka.
2. Rodzaj inwentaryzacji: spis z natury według stanu na dzień 30 września 2014 r.
3. Rodzaj inwentaryzowanego składnika majątkowego: mienie gminne - budynki, budowle (np. linie wodociągowe, kanalizacji sanitarnej i deszczowej, drogi gminne, place, linie oświetleniowe).
4. Termin zakończenia inwentaryzacji: 30 listopada 2014 r.
5. Do przeprowadzenia spisu z natury wyznaczam zespół spisowy w następującym składzie:
 - 1) Czesław Sańko – Przewodniczący zespołu
 - 2) Grażyna Filipowicz-Awieruszko - członkini zespołu
 - 3) Norbert Puciłowski – członek zespołu.

§ 3. Przeprowadzić inwentaryzację:

1. Nazwa obiektu: teren Gminy Sokółka.
2. Rodzaj inwentaryzacji: spis z natury według stanu na dzień 31 grudnia 2014 r.
3. Rodzaj inwentaryzowanego składnika majątkowego: mienie gminne - wiaty przystankowe, tablice ogłoszeń, witacze.
4. Termin zakończenia inwentaryzacji: 31 grudnia 2014 r.

5. Do przeprowadzenia spisu z natury wyznaczam zespół spisowy w następującym składzie:

- 1) Czesław Sańko – Przewodniczący zespołu
- 2) Grażyna Filipowicz-Awieruszko -członkini zespołu
- 3) Norbert Puciłowski – członek zespołu.

§ 4. Przeprowadzić inwentaryzację:

1. Nazwa obiektu: Urząd Miejski w Sokółce.
2. Rodzaj inwentaryzacji: spis z natury według stanu na dzień 31 grudnia 2014 r.
3. Rodzaj inwentaryzowanego składnika majątkowego: środki trwałe - pojazdy, paliwo w zbiornikach pojazdów Urzędu, Straży Miejskiej, Szkoły Podstawowej w Starej Kamionce.
4. Termin zakończenia inwentaryzacji: 31 grudnia 2014 r.
5. Do przeprowadzenia spisu z natury wyznaczam zespół spisowy w następującym składzie:
 - 1) Marcin Puszko – przewodniczący zespołu
 - 2) Marcin Sawicki – członek zespołu
 - 3) Krzysztof Jacewicz – członek zespołu.

§ 5. Przeprowadzić inwentaryzację:

1. Nazwa obiektu: Urząd Miejski w Sokółce.
2. Rodzaj inwentaryzacji: spis z natury według stanu na dzień 31 grudnia 2014 r.
3. Rodzaj inwentaryzowanego składnika majątkowego: materiały biurowe niewydane na stanowiska pracy, monety "Sokole" przechowywane w Wydziale EO.
4. Termin zakończenia inwentaryzacji: 31 grudnia 2014 r.
5. Do przeprowadzenia spisu z natury wyznaczam zespół spisowy w następującym składzie:
 - 1) Anna Jakimik – przewodnicząca zespołu
 - 2) Edyta Mojsiuszko – członek zespołu
 - 3) Aleksandra Eliza Łapicz – członkini zespołu.

§ 6. Przeprowadzić inwentaryzację:

1. Nazwa obiektu: Urząd Miejski w Sokółce.
2. Rodzaj inwentaryzacji: spis z natury, według stanu na dzień 31 grudnia 2014 r.
3. Rodzaj inwentaryzowanego składnika majątkowego: gotówka w kasie, monety "Sokole"
4. Termin zakończenia inwentaryzacji: 31 grudnia 2014 r.
5. Do przeprowadzenia spisu z natury wyznaczam zespół spisowy w następującym składzie:
 - 1) Joanna Biziuk – przewodnicząca zespołu
 - 2) Małgorzata Czopur – członkini zespołu

3) Barbara Rokicka - członkini zespołu.

§ 7. Przeprowadzić inwentaryzację:

1. Nazwa obiektu: obszar Gminy Sokółka.
2. Rodzaj inwentaryzacji: uzgodnienie stanu ilościowo-wartościowego gruntów będących w posiadaniu gminy (porównanie zapisów księgowych z rejestrem gruntów) według stanu na dzień 31 grudnia 2014 r.
3. Rodzaj inwentaryzowanego składnika majątkowego: nieruchomości - grunty
4. Termin zakończenia inwentaryzacji: 31 grudnia 2014 r.
5. Do przeprowadzenia spisu z natury wyznaczam zespół spisowy w następującym składzie:
 - 1) Romualda Sarosiek – przewodnicząca zespołu
 - 2) Małgorzata Czopur – członkini zespołu

§ 8. Przeprowadzić inwentaryzację:

1. Nazwa obiektu: Urząd Miejski w Sokółce.
2. Rodzaj inwentaryzacji: uzgodnienie stanu ilościowo-wartościowego wartości niematerialnych i prawnych będących w posiadaniu Urzędu (porównanie zapisów księgowych z posiadanymi licencjami) według stanu na dzień 31 grudnia 2014 r.
3. Rodzaj inwentaryzowanego składnika majątkowego: wartości niematerialne i prawne
4. Termin zakończenia inwentaryzacji: 31 grudnia 2014 r.
5. Do przeprowadzenia spisu z natury wyznaczam zespół spisowy w następującym składzie:
 - 1) Marcin Puszek – przewodniczący zespołu
 - 2) Małgorzata Czopur – członkini zespołu

§ 9. 1. Zespoły spisowe rozpoczną czynności inwentaryzacyjne od dnia 1 października 2014 r.

2. Członkowie zespołów spisowych ponoszą odpowiedzialność za właściwe oraz zgodne z przepisami przeprowadzenie czynności inwentaryzacyjnych.

§ 10. Zobowiązuję osoby odpowiedzialne za mienie objęte inwentaryzacją do przygotowania, w terminie do 30 września 2014 r., obszarów spisowych zapewniającego sprawny przebieg czynności inwentaryzacyjnych, w tym oznaczenia składników mienia kodami kreskowymi.

§ 11. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

POD WZGLĘDEM
FORMALNO-PRAWNYM
ZASTRZEŻEN
NIEWNOSZĘ
RADCA PRAWNY

mgr Danuta Kowalczyk

dm. 08.09.2014 m.

BURMISTRZ

Stanisław Małachwicz