

ALBANY
11.01.2011

Sokolka, dn. 11.01.2011r.

OS. 8170-4/2/11

INFORMACJA

Na podstawie art. 19a ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2003r. Nr 96 poz. 873 z późn. zm.) zamieszczam ofertę złożoną przez Sokólski Fundusz Lokalny na realizację zadania: prowadzenie Świetlicy Socjoterapeutycznej „Koniczynka”. Przewidziany do realizacji w miesiącu styczeń – marzec 2011r.

W terminie 7 dni od dnia zamieszczenia oferty można składać uwagi dotyczące projektu. Uwagi należy kierować na adres koordynator@sokolka.pl

Spopdytka:
A. Leśniewski



FUNDACJA
„SOKÓLSKI FUNDUSZ LOKALNY”
16-100 Sokółka, Pl. Kościuszki 9

.....
(pieczęć organizacji pozarządowej*
/podmiotu*/jednostki organizacyjnej*)

092 J. Kuciel
MIEJSKI W SOKÓLCE
Sokółka, 29.12.2010
(data i miejsce złożenia oferty)

OFERTA

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ*/ PODMIOTU*/JEDNOSTKI ORGANIZACYJNEJ*

REALIZACJI ZADANIA Z ZAKRESU PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH ORAZ Z ZAKRESU PRZECIWDZIAŁANIA NARKOMANII W 2011- ŚWIETLICA SOCJOTERAPEUTYCZNA „KONICZYŃKA”

(rodzaj zadania)

w okresie od 1 stycznia 2011 do 31 marca 2011

składana na podstawie przepisów działu II
rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku i wolontariacie

(Dz. U. Nr 96, poz. 873, z późn. zm.)

W FORMIE

POWIERZENIA WYKONYWANIA ZADANIA* WSPIERANIA WYKONANIA ZADANIA *

PRZEZ

Gminę Sokółka

(nazwa organu zlecającego)

WRAZ Z

WNIOSEM O PRYZNANIE DOTACJI ZE ŚRODKÓW PUBLICZNYCH W KWOCIE 9 000 zł

I. Dane na temat organizacji pozarządowej*/ podmiotu*/ jednostki organizacyjnej*

- 1) pełna nazwa: **Fundacja „Sokółski Fundusz Lokalny”**
- 2) forma prawna : **Fundacja**
- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze* **KRS 0000026308**
- 4) data wpisu , rejestracji lub utworzenia **28.03.200r.**
- 5) nr NIP **545-15-79-559** nr REGON **050679990**
- 6) dokładny adres: ul. **Plac Kościuszki 9, 16-100 Sokółka**
gmina **Sokółka** powiat **Sokółka**
województwo **podlaskie**

7) tel. (085) 711 57 00 faks (085) 711 57 00

e-mail: fundacja@sfl.org.pl [http:// www.sfl.org.pl](http://www.sfl.org.pl)

8) nazwa banku i numer rachunku **Kredyt Bank S.A. I Oddział w Białymstoku**

29 1500 1083 1210 8006 1575 0000- konto kapitału żelaznego

04 1500 1083 1210 8006 1722 0000- konto pomocnicze

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do podpisywania umowy o wykonanie zadania

Maria Talarczyk- Prezes Zarządu Fundacji

Barbara Chmielecka- Wiceprezes Zarządu Fundacji

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie

Fundacja „Sokólski Fundusz Lokalny”, Plac Kościuszki 9, 16-100 Sokółka

11) osoba upoważniona do składania dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Maria Talarczyk - (085) 711 57 00

12) przedmiot działalności statutowej:

a) działalność statutowa nieodpłatna

Fundacja realizuje swoje cele poprzez:

1. Współpracę z organizacjami krajowymi i zagranicznymi w zakresie wymiany doświadczeń i realizacji wspólnych programów dobroczynnych.
2. Prowadzenie i finansowanie programów przeciwdziałania patologiom społecznym, alkoholizmowi, narkomanii i przestępczości .
3. Prowadzenie i wspieranie finansowe programów pomocy osobom bezdomnym, rodzinom wielodzietnym, osobom samotnie wychowującym dzieci, dzieciom ze środowisk zagrożonych, osobom bezdomnym.
4. Prowadzenie i wspieranie finansowe programów rehabilitacji zdrowotnej, społecznej i zawodowej osób niepełnosprawnych.
- 4.1. Prowadzenie i wspieranie finansowe programów rehabilitacji zdrowotnej , społecznej i zawodowej oraz pomoc materialną osobom poszkodowanym w wypadkach komunikacyjnych i wypadkach przy pracy.
5. Finansowanie zabiegów leczniczych osób w stanie zagrożenia życia nie posiadających środków finansowych.
6. Prowadzenie i wspieranie finansowe imprez, programów i wydarzeń z zakresu kultury, sztuki, tradycji i kultury regionu służących lokalnej społeczności.
7. Pomoc finansową dla organizacji i instytucji zajmujących się sportem i turystyką.
8. Prowadzenie i wspieranie finansowe imprez sportowych i turystycznych organizowanych dla społeczności lokalnej.
9. Prowadzenie i wspieranie finansowe projektów rozbudowy infrastruktury kulturalnej, sportowej i turystycznej.
10. Prowadzenie i finansowanie działań służących ochronie przyrody, środowiska i krajobrazu.
11. Prowadzenie programu stypendialnego i finansowanie stypendiów dla dzieci i młodzieży.
12. Prowadzenie i wspieranie programów naukowych i badawczych służących

rozwojowi społecznemu, gospodarczemu i cywilizacyjnemu.

13. Finansowanie nowatorskich programów edukacyjnych i nowych form kształcenia.
14. Finansowanie kształcenia nauczycieli i osób zajmujących się edukacją, oświatą i wychowaniem.
15. Finansowanie szkoleń dla osób bezrobotnych i niepełnosprawnych.
16. Wspieranie finansowe inicjatyw społecznych i projektów w zakresie budowy dróg i sieci telekomunikacyjnych, zaopatrzenia w wodę, budownictwa mieszkaniowego dla samorządu terytorialnego, bezpieczeństwa publicznego, poprawę estetyki otoczenia.
17. Inicjowanie współpracy pomiędzy organizacjami, środowiskami i osobami fizycznymi na rzecz realizacji celów zgodnych z celami fundacji.
18. Wspieranie i pomoc w rozwoju świetlic socjoterapeutycznych dla dzieci i młodzieży zagrożonych alkoholizmem i narkomanią.
19. Wspieranie materialne i finansowe ofiar zdarzeń losowych i ich rodzin oraz osób dotkniętych ubóstwem lub długotrwałą chorobą.

b) działalność statutowa odpłatna

Nie prowadzimy

13) jeżeli organizacja pozarządowa*/ podmiot*/ jednostka organizacyjna*/ prowadzi działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców,
- b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie prowadzi

II. Opis zadania

1. Nazwa zadania

Świetlica socjoterapeutyczna „Koniczynka”

2. Miejsce wykonywania zadania

Projekt będzie realizowany:
- Miasto i Gmina Sokółka

3. Cel zadania

Celem projektu jest:

- zapewnienie dla 20 dzieci miejsca do spotkań, zabaw, zajęć
- zapewnienie dla 20 dzieci codziennego dożywiania w świetlicy
- zapewnienie dla 20 dzieci pomocy w odrabianiu lekcji
- zapewnienie dla 10 dzieci wsparcia psychologicznego i pedagogicznego
- zapewnienie dla 20 dzieci ciekawych form spędzania czasu wolnego: zajęcia plastyczne, organizacja imprez: Choinki, organizacja zajęć sportowych oraz z komputerem
- prowadzenie cyklicznych zajęć z zakresu terapii dla 20 dzieci przez okres 3 miesięcy

4. Szczegółowy opis zadania /spójny z kosztorysem/ na rok 2011

I. Obsługa merytoryczna projektu
Wychowawcy w świetlicach: 1. zatrudnienie jednego wychowawcy na um. zlecenie przez okres 3 m-cy. Do zadań wychowawcy będzie należało: opieka nad dziećmi, prowadzenie zajęć terapeutycznych, plastycznych, muzycznych, sportowych oraz z komputerem; pisanie projektów o dotacje na świetlicę, rozliczenia żywności, wydawanie żywności 2. zatrudnienie 1 wychowawcy na umowę o pracę- do jego obowiązków będzie należało: pomoc we wszelkich działaniach realizowanych w świetlicy
II. Uczestnictwo bezpośrednich adresatów zadania
1. Dożywianie dzieci w świetlicach- codziennie dzieci będą mogli skorzystać z dożywiania. Są to dzieci pochodzące z rodzin dotkniętych bądź zagrożonych patologiami społecznymi, głównie alkoholizmem jednego bądź dwojga rodziców. Do świetlicy przychodzą bardzo często od razu po szkole i przebywają do godziny 18. Mogą więc skorzystać- często w ich przypadku tylko tutaj i w szkole- z ciepłego posiłku. 2. Zajęcia: - zakupienie pomocy do zajęć dla wychowawców (książki, podręczniki metodyczne, scenariusze) oraz materiałów plastycznych dla dzieci- dzieci będą uczestniczyły w zajęciach terapeutycznych, plastycznych, muzycznych, sportowych oraz z komputerem. 3. Organizacja czasu wolnego: - organizacja imprezy okolicznościowej Choinki wraz z poczęstunkiem. Imprezy okolicznościowe to doskonały czas na wspólną wesołą zabawę i integrację grupy rówieśniczej. - organizacja ferii zimowych - dzieci uczęszczające do świetlicy bardzo często nie wyjeżdżają nigdzie na ferie zimowe ; podczas ferii zimowych chcemy uczęszczać razem z nimi na lodowisko
III. Funkcjonowanie świetlicy
1. Oplacanie mediów- świetlica mieści się w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej dla której zobowiązani jesteśmy opłacać media, jesteśmy natomiast zwolnieni z czynszu 2. Zakupienie materiałów gospodarczych, naprawa sprzętu, zakup sprzętu- świetlica wymaga wciąż modernizacji, a sprzęt zużywa się i często wymaga wymiany bądź naprawy. 3. Zakup środków czystości do świetlicy- dzieci świetlicy same uczą się dbania o jej stan- sprzątają, ustalają dyżury, niezbędne więc są środki czystości

5. Harmonogram planowanych działań /z podaniem terminów ich rozpoczęcia i zakończenia/ wraz z liczbowym określeniem skali działań planowanych przy realizacji zadania /należy użyć miar adekwatnych dla danego zadania, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów/ **NA ROK 2011**

Planowane działania	Termin rozpoczęcia	Termin zakończenia
I. Obsługa merytoryczna projektu		
1. Zatrudnienie wychowawcy na umowę zlecenie przez okres 12 m-cy, który będzie pracował 20 godz.tygodniowo	1 stycznia	31 marca
2. Zatrudnienie 2-go wychowawcy na umowę o pracę (5 dni w tygodniu po 6 godz.)	1 stycznia	31 marca
II. Uczestnictwo bezpośrednich adresatów zadania		
1. Dożywianie- codziennie od poniedziałku do piątku dla 20 dzieci	1 stycznia	31 marca
2. Zajęcia oraz pomoc w odrabianiu lekcji dla 20 dzieci- zakupienie pomocy do zajęć dla wychowawców, zakupienie materiałów plastycznych - zajęcia terapeutyczne- 2 x w miesiącu - zajęcia plastyczne, muzyczne, sportowe i z komputerem 1 raz w tygodniu	1 stycznia	31 marca
3. Organizacja czasu wolnego dla 20 dzieci - organizacja imprez okolicznościowych- Choinka - organizacja ferii zimowych	1 stycznia	31 marca
III. Funkcjonowanie świetlicy		
1. Opłacanie mediów	1 stycznia	31 marca
2. Zakupienie materiałów gospodarczych, naprawa sprzętu	1 stycznia	31 marca
3. Zakup Śródków czystości	1 stycznia	31 marca

6. Zakładane rezultaty realizacji zadania.

- 20 dzieci będzie miało zapewnione miejsce do spotkań, zabawy, zajęć
- 20 dzieci będzie korzystało z codziennego dożywiania w świetlicy
- 20 dzieci uzyska pomoc w odrabianiu lekcji
- 10 dzieci uzyska wsparcie psychologiczne i pedagogiczne
- 20 dzieci ciekawie spędzi czas wolny- organizacja imprezy okolicznościowej, zajęć sportowych, muzycznych, plastycznych i z komputerem
- 20 dzieci weźmie udział w zajęciach terapeutycznych

III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania NA ROK 2011

1. Całkowity koszt zadania –10 270 zł

2. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów

Lp.	Rodzaj kosztów (koszty merytoryczne i administracyjne związane z realizacją zadania)	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy	Rodzaj miary	Koszt całkowity (zł)	Z tego z wnioskowanej dotacji (zł)	Z innych środków
I.	Koszty osobowe						
	1.1 Wychowawca – pedagog (um. o prace) z narzutami	3	1630,66	m-c	4892	4892	
	Suma kosztów osobowych				4892	4892	
II.	Wydatki rzeczowe						
	2.1 Świadczenia za świetlice(energia, ogrzewanie, woda)	3	1007	m-c	3024	3024	
	2.2 Materiały do zajęć	3	95	m-c	285	285	
	2.4 Zakup materiałów gospodarczych, środków czystości	3	30	m-c	90	90	
	2.5 Abonament radiowo telewizyjny	1	220	rok	220	220	
	2.6 Opłaty telefoniczne	3	33	m-c	99	99	
	2.7 Środki na dożywianie dzieci	20x60	1	osoba/dzień	1200	180	1020
	2.8 Imprezy okolicznościowe(choinka)	1	210	impreza	460	210	250
	Suma wydatków rzeczowych				5378	4108	1270

	Ogółem				10270	9000	1270
--	---------------	--	--	--	-------	------	------

3. Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

IV. Przewidywane źródła finansowania zadania:

Źródło finansowania	zł	%
Wnioskowana kwota dotacji	9 000	87
Finansowe środki własne	-	
Środki z innych źródeł	1270	13
Wpłaty i opłaty adresatów zadania	-	-
Ogółem	10270	100%

2. Informacja o uzyskanych przez organizację od sponsorów, środkach prywatnych lub publicznych, których kwota została uwzględniona w ramach środków własnych.*

Środki z Banku Żywności	
Dożywianie	1020 zł
Fundacja Dzieci Niczyje- dotacja	
Organizacja imprezy choinkowej	250 zł
OGÓŁEM: 1270 zł	

3. Rzeczowy /np. lokal, sprzęt, materiały/ oraz osobowy /np. wolontariusze/ wkład własny w realizację zadania z orientacyjną wyceną.

Świetlica ma ogólną powierzchnię około 120 m², posiadamy w niej sprzęt audiowizualny: telewizor, odtwarzacz DVD, stół do pin-ponga, laptop, 2 komputery stacjonarne, gry planszowe, kuchenkę elektryczno-gazową, mikrofalówkę. Stan tych urządzeń jest dość dobry, a korzystanie z nich podczas realizacji projektu wyceniamy na 3 m-ce x 200 zł = 600 zł
Wolontariusz-wychowawca w świetlicy: 3 m-ce x 658 zł = 1974 zł

RAZEM: 2574 ZŁ

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania

1. Partnerzy biorący udział w realizacji zadania /ze szczególnym uwzględnieniem administracji publicznej/.

Nie przewidujemy

2. Zasoby kadrowe – przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania /informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadań oraz o kwalifikacjach wolontariuszy/.

Ogólna liczba osób pracujących przy realizacji zadania (w przeliczeniu na pełne etaty):

1 i 1/2 etatu- około 250 godz./m-c;

(w przeliczeniu na pełne etaty): 1/4 etatu – 384 godzin

Marta Rećko- wychowawca w świetlicy socjoterapeutycznej Koniczynka, 4-letni staż pracy, studentka 1 roku studiów magisterskich uzupełniających na kierunku Pedagogika; ukończony kurs „Szkoła dla rodziców i wychowawców” oraz „Rodzeństwo bez rywalizacji”, „Jak radzić sobie z agresją i przemocą wśród dzieci i młodzieży”, „Kursy na opiekuna kolonijnego”, „Dziecko w sieci”, kursy plastyczne: „Decoupage”, „Scrapbooking”.

Wychowawca zatrudniony od 1 stycznia ze środków Powiatowego Urzędu Pracy, skierowana z PUP, posiadająca kwalifikacje oraz doświadczenie w pracy z dziećmi

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań podobnego rodzaju /ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną/.

- Prowadzenie Świetlic socjoterapeutycznych – ze środków GPRPA : od 1997- Świetlica „Koniczynka”, od 2007 roku - świetlica „Stokrotka”, łącznie korzysta około 40 dzieci
- Wypoczynek Letni dla dzieci z rodzin zagrożonych – Kuratorium Oświaty w Białymstoku, ze środków GPRPA dofinansowanie 2004 – 2005 po 3 000 zł., skorzystało 80 dzieci, 2006 na jeziorami- skorzystało 40 dzieci i ich matki; 2008- w górach ze środków Zarządu Województwa Podlaskiego, Urzędu Miejskiego oraz Sądu Rejonowego w Sokółce- skorzystało 42 dzieci; 2009- nad morzem, ze środków ROPS w Białymstoku, Urzędu Miejskiego w Sokółce oraz Sądu Rejonowego w Sokółce- skorzystało 42 dzieci
- Projekt „Zatrzymać przemoc” 2005 r. – ze środków Ministerstwa Polityki Społecznej, kwota 38 340 zł.: skorzystało 30 kobiet i 40 dzieci ofiar przemocy na obozie terapeutyczno-wypoczynkowym w górach
- Stypendia motywacyjne „Koniczynka” ze środków Wojewody Podlaskiego w 2006 roku - 52 skorzystało 43 dzieci, 30 matek na obozie terapeutyczno - wypoczynkowym nad jeziorami
- Organizacja wycieczek autokarowych po Podlasiu w okresie letnim 2007 z projektu „, Wielokulturowość Podlasia” skorzystało łącznie około 100 dzieci.
- „Lato z aparatem”- projekt realizowany w 2008 roku ze środków Zarządu Województwa Podlaskiego, skorzystało około 40 dzieci
- „Nie czyni drugiemu co Tobie niemiłe”- projekt realizowany ze środków ROPS w Białymstoku w ramach zadania z zakresu ochrony i promocji zdrowia, skorzystało łącznie 40

dzieci

- „Dzieci tańczą na lodzie”- ze środków Urzędu Miejskiego w Sokółce, skorzystało łącznie 30 dzieci

- Projekt „Sami budujemy swoje szanse - wsparcie dla młodzieży trudnej- dotacja Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej ze środków EFS - 253 000 zł - na lata 2007/2008

-projekt „Zatrzymać przemoc” ze środków Wojewody Podlaskiego w Partnerstwie z UM w Sokółce - 11110 zł -2008r

- projekt „Sokółka oczami młodych” ze środków Zarządu Województwa Podlaskiego – 2008r.

- projekt „Społeczna (re)akcja- stop krzywdzeniu dzieci” – w partnerstwie z 17 partnerami w tym Urząd Miejski w Sokółce, dotacja PAFW – 60 tys. zł netto -2009r.

- projekt „Nie czyn drugiemu, co Tobie niemiłe” – ze środków ROPS, dotacja 9 420 zł – 2009r.

- projekt „Można inaczej” – w partnerstwie z 20-toma partnerami w tym Urząd miejski w Sokółce, dotacja PAFW – 2010 r.

- projekt „Aktywne dzieciaki” z programu „Działaj Lokalnie VII” ze środków Polsko – Amerykańskiej Fundacji Wolności realizowanego przez Akademię Rozwoju Filantropii w Polsce i Fundację „SFL” 2010 r.

4. Informacja o tym, czy oferent przewiduje korzystanie przy wykonaniu zadania z podwykonawców /określenie rodzaju podwykonawców wraz ze wskazaniem zakresu, w jakim będą uczestniczyć w realizacji zadania/.

Nie przewidujemy

Oświadczam(-my), że:

1) proponowane zadanie w całości mieści się w zakresie działalności naszej organizacji pozarządowej*/ podmiotu*/jednostki organizacyjnej*/,

2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* opłat od adresatów zadania,

3) organizacja pozarządowa*/ podmiot*/ jednostka organizacyjna*/ jest związana(-ny) niniejszą ofertą przez okres do dnia 30.IX. 2008,

4) wszystkie podane w ofercie informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

FUNDACJA
POLSKI FUNDUSZ LOKALNY
16-100 Sokółka, Pl. Kosciuszki 9

(pieczęć organizacji pozarządowej*/ podmiotu*/ jednostki organizacyjnej*)

PREZES ZARZĄDU

WICE PREZES ZARZĄDU

mgr inż. **Małgorzata Talarczyk**

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji pozarządowej*/ podmiotu*/ jednostki organizacyjnej*)

Załączniki:

1. Aktualny odpis z rejestru Fundacji

2. Sprawozdanie merytoryczne z działalności Fundacji za 2009 rok
3. Bilans, rachunek wyników i informacja dodatkowa za 2009 rok.
4. Statut Fundacji „SFL”

Poświadczenie złożenia oferty

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)

* Niepotrzebne skreślić.