

UMOWA Nr /2024/GR - projekt

zawarta grudnia 2024 roku w Sokółce, pomiędzy Gminą Sokółka, mającą swoją siedzibę w 16-100 Sokółka, Pl. Kościuszki 1, reprezentowaną przez:

Antoniego Stefanowicza – Drugiego Zastępcę Burmistrza Sokółki, działającego na podstawie Zarządzenia Nr 43/2024 Burmistrza Sokółki z dnia 16.07.2024 r. oraz przy kontrasygnacie Pani Magdaleny Wróblewskiej Skarbnika Sokółki, zwanym dalej „Zamawiającym”,

a mającym siedzibę w reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej w tekście „Wykonawcą”

w rezultacie udzielenia zamówienia w oparciu o Regulamin udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane, których wartość netto nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 złotych, wprowadzony Zarządzeniem Wewnętrznym Nr 6/2014 Burmistrza Sokółki z dnia 25 kwietnia 2014 roku, ze zmianą wynikającą z Zarządzenia Wewnętrznego Burmistrza Sokółki z dnia 6 maja 2015 roku, z Zarządzenia Wewnętrznego nr 372/2021 Burmistrza Sokółki z dnia 12 stycznia 2021 roku oraz z Zarządzenia Wewnętrznego nr 392/2021 Burmistrza Sokółki z dnia 23 lutego 2021 roku została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

1. Przedmiotem zamówienia jest opróżnianie śmietniczek ulicznych i koszy na śmieci na terenie Miasta i Gminy Sokółka w ilości 305 sztuk i pojemności 0,04 m³ każda w 2025 r.

2. Zakres prac obejmuje:

1. Opróżnianie ze śmieci śmietniczek ulicznych – 275 sztuk usytuowanych na terenie miasta Sokółka z częstotliwością 3 razy w tygodniu do godz. 10⁰⁰ (poniedziałki, środy, piątki).
2. Opróżnianie śmietniczek i koszy ze śmieci usytuowanych na przystankach autobusowych w ilości 30 sztuk na terenie gminy Sokółka, z częstotliwością 2 razy w miesiącu: raz do 15 oraz raz do 30 dnia każdego miesiąca, a w okresie letnim tj. od 01.06.2025 r. do 30.09.2025 r. cztery razy w miesiącu (z częstotliwością 1 raz w tygodniu).
3. Poza czynnościami wymienionymi w pkt. 1 i 2 zakres prac obejmuje również kontrolę wypełnienia koszy i niedopuszczenie do przepełnienia koszy, przez co rozumie się opróżnienie pojemników, w razie stwierdzenia przepełnienia, częściej niż wykazano w § 1 ust. 2 umowy:
4. Utrzymanie porządku i czystości wokół śmietniczek (zbieranie śmieci, usuwanie trawy i chwastów wokół pojemników).
5. Wywóz i przekazanie odpadów właściwemu podmiotowi do utylizacji.
6. Bieżąca naprawa oraz malowanie koszy (utrzymanie koszy w należytym stanie technicznym i estetycznym oraz ich mocowanie w przypadku jego uszkodzenia – zarówno samego pojemnika jak i słupka wsporczego).
7. Zamawiający wymaga przekazania kopii dokumentu potwierdzającego przekazanie odpadów właściwemu podmiotowi do utylizacji do Urzędu Miejskiego w Sokółce Wydział Gospodarki Komunalnej, Rolnictwa i Ochrony Środowiska, Referat Ochrony Środowiska w terminie do 15 dnia każdego miesiąca, następującego po zakończeniu miesiąca, w którym świadczona była usługa.

§ 2.

Termin realizacji umowy od 01.01.2025 r. do 31.12.2025 r.

§ 3.

1. Przy realizacji prac określonych w § 1 umowy Wykonawca zobowiązuje się wykonywać prace objęte przedmiotem zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada zezwolenie na transport odpadów komunalnych zgodnie z ustawą o odpadach.
2. Sprzęt niezbędny do realizacji umowy zapewni Wykonawca własnym staraniem i na własny koszt.
3. Na czas obowiązywania umowy, Wykonawca przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za skutki i następstwa zdarzeń wynikłych wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień umowy.
4. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za wszelkie działania ewentualnych podwykonawców, co oznacza, że Wykonawca nie może powołać się na jakiegokolwiek okoliczności wynikające z faktu podzlecenia części prac, dla usprawiedliwienia się z niewykonania i nienależytego wykonania postanowień niniejszej umowy.
5. Wykonawca powinien dysponować taką ilością sprzętu i ludzi, która będzie niezbędna do prawidłowej realizacji zadań objętych umową, uwzględniając wymagania dotyczące wykonawstwa i wymogi czasowe.

§ 4.

1. Wykonawcy za wykonanie prac objętych umową w § 1. przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe za jeden miesiąc w wysokości: netto zł (słownie:) plus podatek VAT **8%**, wynagrodzenie brutto: zł (słownie:).
Wartość realizacji całej umowy w okresie 12 miesięcy stanowi wynagrodzenie ryczałtowe netto zł (słownie: zł), plus podatek VAT **8 %**, wynagrodzenie brutto: zł (słownie:).
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia ilości śmietniczek ulicznych i koszy na śmieci objętych przedmiotem zamówienia o 10%. Wykonawcy z tytułu tego zwiększenia nie będzie przysługiwało dodatkowe wynagrodzenie.
3. Wykonywane usługi będą rozliczane w okresach miesięcznych na podstawie wykonanych prac i wynagrodzenia ryczałtowego określonego w § 4 ust. 1.
4. Na wniosek Zamawiającego ustalone dni tygodnia na wywóz nieczystości z pojemników mogą ulec zmianie (wynikających z potrzeb Zamawiającego), z zachowaniem ich 3 krotności w ciągu jednego tygodnia.

§ 5.

1. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany protokół odbioru usług sporządzony do 10 dnia następnego miesiąca.
2. Należność opłacona będzie w terminie 14 dni na rachunek Wykonawcy, od daty dostarczenia faktury Zamawiającemu.

§ 6.

1. Zamawiający jest uprawniony do kontroli realizacji zadań objętych umową.
2. Podstawą do stwierdzenia niewykonania lub nienależytego wykonania zadań objętych umową stanowią będą wyniki kontroli dokonanej przez Zamawiającego lub Straż Miejską bez konieczności udziału Wykonawcy.

3. Z czynności kontrolnych będzie spisywany protokół. O negatywnych uwagach z kontroli Zamawiający powiadomi Wykonawcę pisemnie.
4. Wykonawca zobowiązany jest wykonać prace w dniu otrzymania informacji od Zamawiającego o negatywnych wynikach kontroli.
5. Za niewykonanie powyższych prac w terminie, Zamawiający potrąci 10% miesięcznej wartości faktury z kwoty określonej w § 4.
6. W przypadku trzykrotnego stwierdzenia niewykonania lub nienależytego wykonania zadań objętych umową (potwierdzonego protokołami), Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym.
7. Zamawiający w przypadku zwłoki w opłaceniu faktury zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.
8. W przypadku odstąpienia Wykonawcy od realizacji postanowień umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2500 zł.
9. W przypadku odstąpienia Wykonawcy od realizacji postanowień umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 2500 zł.

§ 7.

Przedstawicielem Wykonawcy przy realizacji umowy będzie: tel.
a Zamawiającego: Jacek Rećko tel. /85/ 711 09 09.

§ 8.

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§ 9.

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 10.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz w sprawach procesowych przepisy Kodeksu postępowania cywilnego.

§ 11.

Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, 3 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

Załączniki do umowy stanowią:

1. Wykaz koszy.
2. Zakres wykonywania usług.

ZAMAWIAJĄCY

.....

WYKONAWCA

.....