

Sokółka, dn. 11.07.2024 r.

OS.P.525.12.2024JK

INFORMACJA

Na podstawie art. 19a ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571 j.t.) zamieszczam ofertę pn. **„Wakacje w Mieście 2024”** złożoną przez **Sokólskie Centrum Sportu i Rozrywki**, na wspieranie realizacji zadań gminy Sokółka z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii.

Przewidziany termin realizacji zadania w okresie od dnia 25 lipca 2024 r. do dnia 31 sierpnia 2024 r.

W terminie 7 dni od dnia zamieszczenia oferty można składać uwagi dotyczące projektu. Uwagi należy kierować na adres korzeniewska@sokolka.pl

Pełniący funkcję
BURMISTRZA SOKÓŁKI
na podstawie art. 28 § 1 pkt 5
ustawy z dnia 08.03.1990 r.
o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 609)

Adam Marian Kowalczyk

Joanna Korzeniewska

Inspektor

11. 07. 2024

p. J. Kozłowski
11. 07. 2024OS
11. 07. 2024

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Ilość załączników
Nr. Dz. 11398/2024
Podpis**POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Burmistrz Sokółki
2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	15) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży 17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Sokólskie Centrum Sportu i Rozrywki, Forma prawna: Stowarzyszenie Kultury Fizycznej, Ewidencja klubów sportowych działających w formie stowarzyszenia, których statuty nie przewidują prowadzenia działalności gospodarczej. Ewidencja prowadzona w Starostwie Powiatowym w Sokółce: Ew. 12, Kod pocztowy: 16-100, Poczta: Sokółka, Miejscowość: Sokółka, Ulica: ul. Mariańska, Numer posesji: 31, Województwo: podlaskie, Powiat: sokólski, Gmina: Sokółka, Strona www: , Adres e-mail: scsir.sokolka@gmail.com, Numer telefonu: 511516678, Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Krzysztof Zaniewski Adres e-mail: krzychoo19@op.pl Telefon: 511516678

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Wakacje w Mieście 2024			
2. Termin realizacji zadania publicznego²⁾	Data rozpoczęcia	25.07.2024 r.	Data zakończenia	31.08.2024 r.
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
Zadanie jest kontynuacją pomysłu z ubiegłych lat. Realizacja zadania publicznego polegać będzie na organizacji półkolonii letnich dla dzieci w wieku szkolnym z gminy Sokółka, które odbywać się będą w okresie wakacji na terenie miasta Sokółka oraz gościnnie w innych miastach województwa podlaskiego. Projekt tego typu wypoczynku to program profilaktyczny, łączący w sobie elementy edukacyjne z aktywnym spędzaniem wolnego czasu. Podczas półkolonii dzieci będą miały możliwość zdobycia nowych umiejętności i odkryją drzemiące w nich talenty. Ramowy program obejmuje przeprowadzenie całego cyklu zajęć związanych z propagowaniem aktywnego trybu życia. Letni wypoczynek zorganizowany będzie w okresie: 29.07.2024 r. – 09.08.2024 r. i składać się będzie z dwóch turnusów. W półkoloniach łącznie weźmie udział 84 dzieci. Program realizowany będzie w formie 5-dniowych turnusów od poniedziałku do piątku. Biorąc pod uwagę zadania i cele, jakie sobie postawiliśmy, jednym z priorytetów stało się zapewnienie wykwalifikowanej i doświadczonej kadry opiekunów kolonijnych. W tym celu Sokólskie Centrum Sportu i Rozrywki zatrudni odpowiednio				

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

wyszkoloną kadrę wychowawczą, którą będą stanowili profesjonaliści mogący zapewnić możliwie najwyższe efekty realizacji zadania.

Powyższe działania pozwolą w pełni zabezpieczyć główne potrzeby odbiorców zadania.

Miejsce realizacji

Ośrodek Sportu i Rekreacji w Sokółce - ul. Mariańska 31:

-kompleks boisk sportowych,

Ośrodek Wczasowy nad Zalewem- ul. Wodna 20:

-Kąpielisko,

-boiska do siatkówki plażowej.

Augustów – rejs statkiem.

Białystok – wycieczka z zajęciami edukacyjnymi oraz rekreacyjnymi.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Zorganizowanie dwóch turnusów letniego wypoczynku w formie półkolonii dla dzieci z Gminy Sokółka.	84 osoby/10 dni	Na podstawie listy obecności

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Charakterystyka oferenta

Sokólskie Centrum Sportu i Rozrywki to stowarzyszenie, którego główne cele statutowe to:

- działanie na rzecz rozwoju kultury fizycznej, sportu i turystyki,
- zapobieganie alkoholizmowi,
- wszechstronne propagowanie informacji, metod i technik w zakresie kultury fizycznej i sportu,
- promocja i popieranie zdrowego trybu życia i aktywnego wypoczynku,
- poprowadzenie świadomości społeczeństwa na temat kultury fizycznej,
- organizacja wypoczynku dzieci i młodzieży,
- tworzenie możliwości współzawodnictwa osób niepełnosprawnych,
- promowanie aktywności osób niepełnosprawnych w różnych dziedzinach życia społecznego i zawodowego,
- prowadzenie kampanii informacyjnych na rzecz integracji osób niepełnosprawnych i przeciwdziałaniu ich dyskryminacji.

Realizacja powyższego zadania idealnie wpisuje się w charakterystykę działalności Sokólskiego.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Sokólskie Centrum Sportu i Rozrywki od 2016 roku regularnie organizuje zimowy wypoczynek dla dzieci i młodzieży w formie półkolonii podczas ferii. Wychowawcy oraz kierownik wypoczynku posiadają odpowiednie uprawnienia oraz wieloletnie doświadczenie w organizacji i realizacji wypoczynku dzieci i młodzieży.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Zasobami które będą wykorzystywane podczas wypoczynku dzieci i młodzieży są: sprzęt sportowy, gry planszowe.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Transport	2500	750	1750
2.	Usługa gastronomiczna	1600	750	850
3.	Realizacja programu wypoczynku	10900	8500	2400
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		14000	10000	4000

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z ~~Krajowym Rejestrem Sądowym*~~ / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

PREZES
Sokólskiego Centrum Sportu i Rekreacji

Krzysztof Zaniewski

.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)

Data 11.07.2024 r.