

Gimnazjum nr 1
im. Jana Pawła II
ul. Mickiewicza 2a
16-100 Sokółka

OGŁOSZENIE O NABORZE NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE

Dyrektor Gimnazjum nr 1 w Sokółce ogłasza nabór na stanowisko referenta do spraw gospodarczych w Gimnazjum nr 1 w Sokółce, ul. Mickiewicza 2a.

Główne zadania i obowiązki:

- prowadzenie ewidencji majątku szkolnego,
- organizowanie zaopatrzenia w sprzęt, pomoce i materiały,
- organizowanie przetargów na roboty remontowo-budowlane,
- organizowanie i nadzorowanie pracy pracowników obsługi szkoły,
- zabezpieczenie obiektu szkoły i właściwe utrzymanie otoczenia.

Kandydat na stanowisko referenta do spraw gospodarczych powinien posiadać:

- 1) obywatelstwo polskie,
- 2) wykształcenie wyższe lub średnie (preferowane techniczne lub ekonomiczne),
- 3) dobrą znajomość: obsługi komputera, ustawy o finansach i zamówieniach publicznych, ustawy – Kodeks pracy,
- 4) pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych.

Oferta powinna zawierać:

- 1) CV i list motywacyjny,
- 2) uwierzytelnione kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- 3) oświadczenie o udostępnieniu danych osobowych,
- 4) oświadczenie o niekaralności.

Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym i dopiskiem „Oferta na stanowisko referenta do spraw gospodarczych” w terminie do 11 sierpnia 2008 r. w Sekretariacie Gimnazjum nr 1 im. Jana Pawła II w Sokółce, ul. Mickiewicza 2a.

GIMNAZJUM Nr 1
im. Jana Pawła II
16-100 Sokółka, ul. Mickiewicza 2a
tel. 085 711-35-79
NIP 645-15-30-719. REG. 050668182

DYREKTOR GIMNAZJUM


mgr inż. Bożenna Łazarzowicz

.....
(podpis i pieczęć dyrektora szkoły)